

 	T.C. EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ Ödemiş Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü Birim Görev Tanım Formu	Doküman No	GT/ÖMY/011
		Yayın Tarihi	20.11.2023
		Revizyon Tarihi	04.11.2024
		Revizyon No	1

Bu görev tanımı formu; 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “*Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği*” uyarınca, tüm kamu idarelerinde tutarlı, kapsamlı ve standart bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması amacıyla hazırlanmıştır.

Birim Adı	Ödemiş Meslek Yüksekokulu
Alt Birim Adı	Bitkisel ve Hayvansal Üretim İşleri Birimi
Görev Alanı	Ege Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkeler doğrultusunda; Meslek Yüksekokulu vizyonu ve misyonu çerçevesinde, birimin tüm faaliyetleri ile ilgili, etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla, çalışmalar yapar. İlgili mevzuat gereğince yazı ve kurul işleri ile ilgili görevlerin sağlıklı, düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar. Meslek Yüksekokulu Üst Kurul kararları ve diğer yazışmaları oluşturur, ilgili birim ve kurumlara ulaşmasını sağlar, takibini gerçekleştirir ve arşivler. Tüm görev alanlarıyla ilgili Meslek Yüksekokulu Sekreterine karşı birinci derecede sorumludur.
Temel Görev ve Sorumlulukları	• Öğrenci Uygulamaları ve Döner Sermaye kapsamında planlanan Bitkisel ve Hayvansal üretim sürecindeki tüm aşamalarda görev yapar. • Üretim esnasında kullanılan ekipman ve malzemeye sahip çıkar. • Tasarruf ilkelerine uygun hareket eder. • Meslek Yüksekokulu Üst Yönetimi tarafından görev alanı ile ilgili verilecek diğer idari görevleri yerine getirir.
Yasal Dayanaklar	• 4857 sayılı İş Kanunu • 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu • 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu • 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu • Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği

HAZIRLAYAN Nadir EGEN Yüksekokul Sekreter V.	KONTROL EDEN Dr. Öğr. Üyesi Bülent BUDAK Müdür Yardımcısı	ONAYLAYAN Prof. Dr. Ayşe Betül AVCI Müdür
---	--	--