



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ
ÖDEMİŞ MESLEK YÜKSEKOKULU
TOPRAK ANALİZİ PROSESİ

Doküman No	PK/ÖMY/039
Yayın Tarihi	20/11/2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

PROSESİN AMACI	Meslek Yüksekokulumuza gelen toprak numunelerinin analizlerinin yapılarak çıkan değerlerin incelenmesi ve tavsiye kararının verilmesi.		
KAPSAMI	Meslek Yüksekokulumuza gelen toprak numuneleri.		
GİRDİLER	1. EBYS 2. Toprak Numunesi 3. TABLAB Sistemi	ÇIKTILAR	1. Analiz sonuçları 2. Tavsiye kararı 3. TABLAB işlenmesi
KAYNAKLAR	İNSAN	ÇALIŞMA ORTAMI	ALTYAPI
	<ul style="list-style-type: none">Akademikİdari	Toprak Analiz Laboratuvarı	<ul style="list-style-type: none">EBYSAraç gereçlerMatbu FormlarYönetmeliklerBakanlık OnayıLaboratuvar
ETKİLEDİĞİ PROSES	<ul style="list-style-type: none">2547 Sayılı Yükseköğretim kanunu prosesleriTarımsal Amaçlı Toprak, Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarının Kuruluş, Yetkilendirme ve Denetim Genelgesi prosesi	ETKİLENDİĞİ PROSES	Tarımsal Amaçlı Toprak, Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarının Kuruluş, Yetkilendirme ve Denetim Genelgesi prosesi
FAALİYETLER	<ul style="list-style-type: none">Hedeflerin BelirlenmesiRisk Analiziİhtiyaçların BelirlenmesiGerekli dokümanların hazırlanmasıDokümanların dağıtımıGüncellemeler için kontrol esaslarının tanımlanmasıDoküman ve kayıtların saklama sürelerinin belirlenmesi		
PERFORMANS KRİTERLERİ	Toprak numunelerinin gerekli aşamalardan geçirek doğru sonucun elde edilmesi.		



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ
ÖDEMİŞ MESLEK YÜKSEKOKULU
TOPRAK ANALİZİ PROSESİ

Doküman No	PK/ÖMY/039
Yayın Tarihi	20/11/2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

KONTROL KRİTERLERİ	<ul style="list-style-type: none">2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu Tarımsal Amaçlı Toprak, Bitki ve Sulama Suyu Analiz Laboratuvarının Kuruluş, Yetkilendirme ve Denetim Genelgesi		
GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU	<ul style="list-style-type: none">1 yıl	PROSESİN HEDEFİ	<ul style="list-style-type: none">Prosesin şartlarına %100 uygunlukKayıtların %100 güncel tutulması
PROSESİN HESAPLAMA METODU	<ul style="list-style-type: none">Güncel doküman listesi ile doküman sayısı ve güncel revizyon tarihlerinin karşılaştırılmasıİç/dış değişiklik var ise listenin güncellenip güncellenmediğinin kontrolü		
PROSES SORUMLUSU	Birim Kalite Sorumlusu, Müdür, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Sekreteri, İdari Personel.		
PROSES TAKİP SORUMLUSU	Yönetim Sistem Sorumlusu.		
PROSESİN RİSKLERİ	Doğru sonucun elde edilememesi Hatalı rapor		
HAZIRLAYAN Nadir EGEN Yüksekokul Sekreter V.	KONTROL EDEN Dr.Öğr.Üyesi Bülent BUDAK Müdür Yardımcısı	ONAYLAYAN Prof. Dr. Ayşe Betül AVCI Müdür	